

Handleiding voor het doorsturen van Rally Uitslagen.

Dit geldt voor iedere organisatie weekend, feestdag of gewone weekdag!

Per organisatiedag moeten de clubs volgende gegevens doorsturen en de andere zelf ingeven:

Wielertoerisme.

1. Stuur volgende gegevens naar Julien Prinsier: julien.prinsier@telenet.be, naar het secretariaat van VBR-West-Vlaanderen: bbrwestvlaanderen@gmail.com en naar Luc Messelis: luc.messelis@telenet.be

- **Totaal aantal deelnemers"**
- **Totaal aantal "Niet aangeslotenen" deelnemers .**

Deze gegevens komen in de statistieken op onze website www.vbr-west-vlaanderen.be onder de rubriek "Aantal deelnemers".

2. De bijdrage der dagverzekering van 0,50 € / per niet-aangeslotene te storten op de VBR West-Vlaanderen rekening: BE08-7775-6389-3513.

3. Het ingeven van de scangegevens voor de toekenning van de VWB punten:

- Log in op de website www.vbr-vlaanderen.be en klik door naar "evenementen beheer" en selecteer "club evenementen".
- Kies vervolgens het evenement waarvoor je de gegevens wenst op te laden (dubbelklik).
- Selecteer "imports" vervolgens "toevoegen" - bestand (enkel nrs) inladen - bestand verwerken - aantikken "Deelnemerstotaal" en invullen:
 - Totaal aantal deelnemers (leden en niet-leden).
 - Totaal aantal dagverzekeringen.
 - "Totalen invoeren" aanklikken.

VTT

1. Stuur volgende gegevens naar Freddy Deven: freddy.deven@telenet.be, naar het secretariaat van VBR-West-Vlaanderen: bbrwestvlaanderen@gmail.com en ook naar Luc Messelis: luc.messelis@telenet.be.

- **Totaal aantal deelnemers"**
- **Totaal aantal "Niet aangeslotenen" deelnemers .**

Deze gegevens komen in de statistieken op onze website www.vbr-west-vlaanderen.be onder de rubriek "Aantal deelnemers".

2. De bijdrage der dagverzekering van 0,50 € / per niet-aangeslotene te storten op de VBR West-Vlaanderen rekening: BE08-7775-6389-3513.

3. Het ingeven van de scangegevens voor de toekenning van de VWB punten:

- Log in op de website www.vbr-vlaanderen.be en klik door naar "evenementen beheer" en selecteer "club evenementen".
- Kies vervolgens het evenement waarvoor je de gegevens wenst op te laden (dubbelklik).
- Selecteer "imports" vervolgens "toevoegen" - bestand (enkel nrs) inladen - bestand verwerken - aantikken "Deelnemerstotaal" en invullen:
 - Totaal aantal deelnemers (leden en niet-leden).
 - Totaal aantal dagverzekeringen.
 - "Totalen invoeren" aanklikken.